

Praktikum in der Unternehmenskommunikation der Daimler AG ab August 2017, Schwerpunkt: Daimler-Blog

Sie lesen Blogs nicht nur gern, sie hauen am liebsten selber in die Tasten? Sie interessiert, wie aus den vielfältigen Themen eines globalen Unternehmens, spannende Beiträge in den konzerneigenen Medien werden? Sie möchten mitgestalten, wie Daimler in- und extern wahrgenommen wird? Dann werden Sie Teil unseres Teams! Innerhalb der Unternehmenskommunikation der Daimler AG ist der Bereich Editorial & Crossmedia verantwortlich für die redaktionellen Inhalte der konzerneigenen Medien (Corporate Website, Daimler-Blog, Corporate Social Media sowie das konzernweite Intranet). Auf dem Daimler-Blog <https://blog.daimler.com> erzählen Mitarbeiter und Gastautoren ihre Geschichten – zu Fahrzeugen mit Stern, innovativen Technologien und Services bis hin zu sozialen Projekten.

Aufgaben

- Unterstützung bei allen redaktionellen und organisatorischen Aufgaben rund ums Daimler-Blog - von der Themenplanung, über die Recherche, bis hin zur Abstimmung mit Autoren/innen.
- Systemische Umsetzung im Content Management System (WordPress): Bauen von Blog-Beiträgen mit Text, Bild und Videos, die sich nicht nur gut lesen, sondern auch gut aussehen.
- Verfassen eigener Blogbeiträge, Coachen von Autoren/innen, Schlussredaktion.
- Monitoring und Unterstützung beim Kommentarmanagements

Anforderungen

- Kommunikations-, geistes-, sozial- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium, Technikjournalismus oder vergleichbare Studienrichtung
- Idealerweise erste praktische Erfahrungen im Journalismus oder in der Pressearbeit
- Hohe Textkompetenz, lebendige „Schreibe“, Gespür für Themen
- Erfahrung im Umgang mit Social Media
- Sicheres, freundliches Auftreten, ausgeprägte Serviceorientierung, sorgfältige Arbeitsweise, Eigeninitiative
- IT-Kenntnisse: sicherer Umgang mit MS Office, erste Erfahrungen mit Content Management Systemen und WordPress und/oder FirstSpirit wünschenswert
- Sprachkenntnisse: sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Zusätzliche Informationen

- Die Tätigkeit ist in Vollzeit
- Sie haben Interesse? Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online über unsere Homepage (<http://jobs.daimler.com>) mit Ihren vollständigen Unterlagen als Anhang (Lebenslauf mit Angabe der Staatsangehörigkeit, Immatrikulationsbescheinigung, aktueller Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit).
- Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Unter sbv-zentrale@daimler.com können Sie sich zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden.

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Ihnen gerne HR Services unter der Telefonnummer +49 711/17-99544.